



## L'ASSEMBLÉE EN WEBDIFFUSION : GUIDE DE PARTICIPATION

Vous pouvez participer à l'assemblée annuelle en direct à partir de votre ordinateur, de votre tablette ou de votre téléphone intelligent. **L'inscription préalable est obligatoire** pour y assister.

### ⚠ Période d'inscription – Important

**Les inscriptions ferment la veille de l'événement à minuit. Assurez-vous de compléter votre inscription avant cette échéance afin de pouvoir participer à l'assemblée.**

- Accédez au lien suivant : <https://servicewebdiffusion.com/RRM>.
- Vous serez dirigé vers la page Web d'inscription.
- **Veillez remplir tous les champs demandés avec exactitude**, car ces renseignements servent à confirmer votre identité.
  - **Courriel** : l'adresse courriel que vous inscrivez correspond à l'adresse à laquelle vous souhaitez recevoir le lien pour accéder à la webdiffusion de l'assemblée annuelle.
  - **Matricule d'employé (9 chiffres)** : inscrivez les 9 chiffres de votre matricule d'employé de la Ville, incluant les « 0 », le cas échéant (exemples : 000222333 ou 444555000). Vous pouvez trouver cette information sur votre dernier relevé annuel « Faits saillants » dans la section Renseignements personnels ou en bas de page.
  - **Date de naissance** : sélectionnez votre date de naissance exacte.
  - **Choisissez votre assemblée annuelle** : sélectionnez le régime de retraite auquel vous participez dans le menu déroulant. Cette information se trouve sur votre dernier relevé annuel « Faits saillants ».
  - **Quel type de membre** : sélectionnez à partir du menu déroulant
    - ✓ **Membres actifs** : si vous êtes toujours à l'emploi de la Ville ;
    - ✓ **Membres inactifs** : si vous êtes retraités, bénéficiaires ou anciens participants ayant conservé des droits dans le Régime.
- Cochez la case « Je ne suis pas un robot ».
- Cliquez ensuite sur « S'inscrire ».

À la suite de votre inscription, vous recevrez un courriel du Bureau des régimes de retraite de Montréal contenant un **code d'identification unique**. Ce code vous permettra de finaliser votre inscription et de confirmer la validité de votre adresse courriel. Attention ! Il se peut que les messages se retrouvent dans vos courriers indésirables.

**Quelques jours avant l'événement, un second courriel vous sera transmis avec le lien pour accéder à la webdiffusion. Conservez-le précieusement.**

L'étape d'authentification sert à s'assurer que vous êtes bien une personne participante au Régime. Si vous avez des questions, n'hésitez pas à communiquer avec nous en écrivant à l'adresse suivante : [secretariat.commissions@montreal.ca](mailto:secretariat.commissions@montreal.ca) ou en téléphonant au 514 872-4069.



Vous pourrez aussi consulter à l'avance certains documents utiles pour l'assemblée tels que :

- Le procès-verbal de l'assemblée de l'année dernière ;
- Les états financiers du Régime pour l'année 2025 ;
- Le rapport annuel de la Commission de la caisse commune ;
- Les mises en candidature.

Ces documents seront disponibles une semaine avant l'assemblée via le lien reçu dans le courriel de rappel. Pour y accéder, vous devez appuyer sur le bouton « Bibliothèque de contenu » qui apparaît au bas de la page d'accueil.

### **i** À savoir

Si vous ne pouvez pas assister à l'assemblée au moment prévu, nous vous invitons tout de même à vous inscrire.

L'inscription est requise afin d'avoir accès à l'enregistrement de l'assemblée, qui sera disponible quelques jours après l'événement, via le même lien que celui transmis pour accéder à la webdiffusion de l'assemblée.

## **PARTICIPER À L'ASSEMBLÉE**

Le jour de l'assemblée, vous devez vous connecter à la webdiffusion via le lien reçu dans le courriel de rappel. Il est recommandé de vous connecter au moins 30 minutes **avant le début de l'assemblée** afin de vérifier que votre connexion et votre équipement fonctionnent adéquatement. Pour obtenir du support, veuillez communiquer avec le soutien technique à [supporttechnique@servicewebdiffusion.com](mailto:supporttechnique@servicewebdiffusion.com).

Après avoir cliqué sur ce lien, vous serez redirigé vers la page suivante :

**umanize**  
Immersif et interactif  
Une nouvelle génération d'expérience

**Connectez-vous**

Courriel  
keven@servicewebdiffusion.com

Mot de passe  
.....

**Connexion**

[Récupérer mon mot de passe](#)

**Créer un compte**

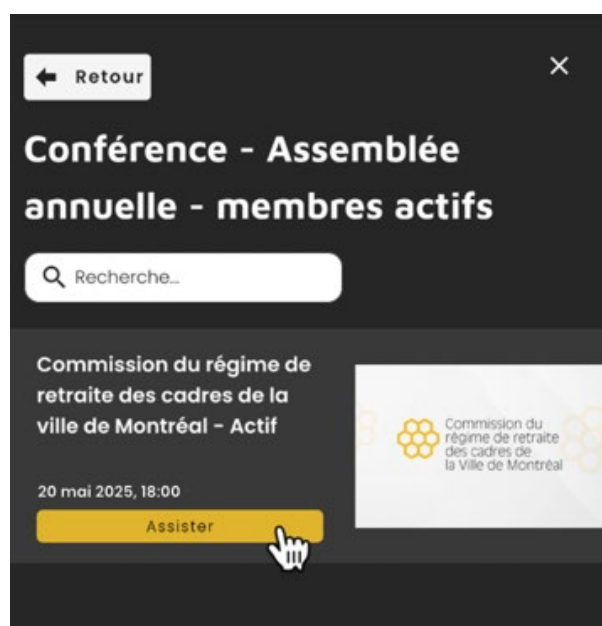
**Afin de vous connecter, vous devez :**

1. Entrez l'adresse courriel utilisée lors de votre inscription
2. Inscrivez le mot de passe : « **BRRM2026** »
3. Cliquez ensuite sur « Connexion »

Ensuite, vous serez dirigé vers la page d'accueil où vous devez cliquer sur le bouton  
« **Conférence** » :




Sélectionnez la salle de conférence désirée qui apparaît à gauche de votre écran et appuyez sur  
« **Entrer** », puis sur « **Assister** » pour participer à la conférence :




**Vous voilà dans la salle de conférence!**

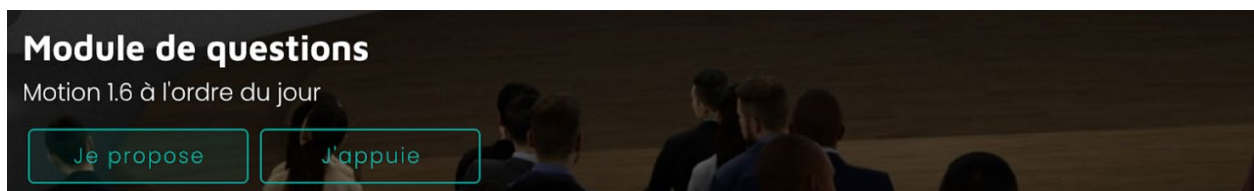


Vous pouvez écrire vos questions aux conférenciers à tout moment dans le module de questions sous le lecteur vidéo, puis appuyer sur "**Envoyer**". Les questions seront répondues au cours des périodes prévues à cet effet.

Certaines questions plus spécifiques pourront également recevoir une réponse en direct de la part des modérateurs au moyen du clavardage, accessible en haut à droite de l'écran en cliquant sur l'icône : .

Si votre question est d'ordre technique, il est possible à tout moment d'envoyer une demande au soutien technique en cliquant sur l'icône , en haut à droite de votre écran ou en contactant directement [supporttechnique@servicewebdiffusion.com](mailto:supporttechnique@servicewebdiffusion.com).

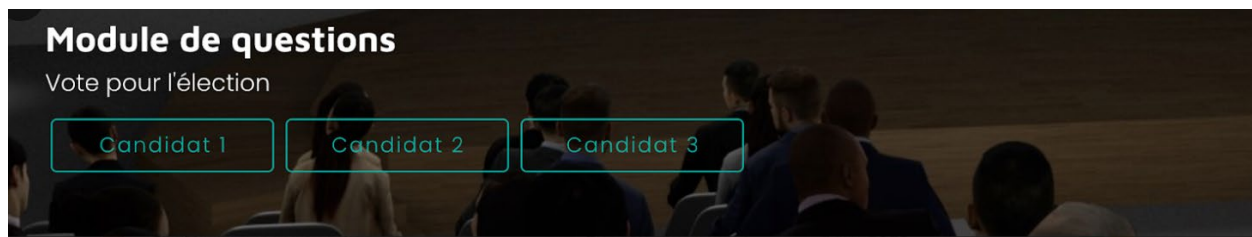
Lors de l'adoption de documents, vous pouvez cliquer sur « **Je propose** » ou « **J'appuie** » dans la boîte « **Module de questions** ».





## PÉRIODE D'ÉLECTIONS

Lors de la période d'élections, les candidatures reçues pour chacun des postes à combler apparaissent sous le lecteur vidéo. Vous pouvez alors facilement cliquer sur le candidat de votre choix.



**Notez que seules les élections pour lesquelles vous êtes appelé à voter apparaissent à l'écran :**

- ✓ Les personnes actives peuvent voter uniquement pour les postes devant être désignés par le groupe des personnes actives.
- ✓ Les personnes non actives peuvent voter uniquement pour les postes devant être désignés par le groupe des personnes non actives.

Les élections qui ne correspondent pas à votre statut au Régime ne seront pas visibles à l'écran.